

## 6. Lokal

Beskriv den lokal eller de lokaler som verksamheten ska bedrivas i. Bifoga tydliga ritningar och lämna information om hur brandskyddet är ordnat. Om verksamheten ska bedrivas i mer än en lokal ska samtliga lokaler beskrivas i svaren nedan.

Observera att uppgifter som inte omfattas av sekretess kan komma att lämnas ut som allmänna handlingar.

### 6.1 Verksamhetens lokal

Verksamhetens besöksadress	Fastighetsbeteckning eller lägenhetsnummer
Postnummer	Postort
Kommun där verksamheten är belägen	Län där verksamheten är belägen
Verksamheten ska bedrivas i sammanhängande lokal. Verksamheten ska bedrivas i flera lokaler (förteckning över lägenheterna eller lokalerna ska bifogas, se avsnitt 6.4).	
Om verksamheten ska bedrivas i flera lokaler: Lokalerna har samma adress. Lokalerna har olika adresser.	
Ange hur ni som sökande aktör förfogar över lokalen/lägenheterna. Hyreskontrakt. Ange tidsperiod för hyresavtalet, gäller från och med _____ till och med _____ Finns medgivande från uthyraren att lokalen/lägenheten/lägenheterna får disponeras för skyddat boende? Ja    Nej Ägande Tillgång till lokalen regleras i avtal med kommun	
Beskriv i allmänna ordalag hur lokalen är belägen. Är det en separat byggnad, ett våningsplan i ett flerfamiljshus eller något annat? Om verksamheten ska bedrivas i flera lokaler: beskriv hur de olika lokalerna ligger i förhållande till varandra och hur de ska användas.	

Fortsätt på sidan 2.

Ange antalet boenderum och varje rums storlek i kvadratmeter. Ange det högsta antalet barn och/eller vuxna som kan bo i varje boenderum. Beskriv ljusinsläppet i varje rum.

Om lokalen kommer att bestå av separata boenderum i sammanhängande lokal eller lokaler: Är alla dörrar in till boenderummen låsbara?

Ja    Nej

Ange antalet toaletter och duschar och om de kan de låsas.

Beskriv vilka gemensamhetsutrymmen som finns i lokalen och hur de ska användas. Ange storlek i kvadratmeter.

Om verksamheten ska ta emot barn: beskriv hur verksamhetens lokaler är anpassade för barn i olika åldrar.

Beskriv vilken köksutrustning som finns. Om flera familjer ska bo i samma lokal: beskriv hur köket är utrustat för att vara anpassat för flera personers behov.

Fortsätt på sidan 3.

Beskriv vilka utrymmen för enskilda samtal och gruppträffar som finns och hur de ska användas.

Beskriv var personalutrymmen finns i lokalen.

Om verksamheten ska ta emot medföljande barn: beskriv möjligheterna till utevistelse och lek i miljön där lokalen är belägen.

Om verksamheten ska ta emot medföljande barn: finns det några risker för barnen i lokalens ute- och närmiljö?

Beskriv i så fall dessa risker i allmänna ordalag och hur verksamheten ska förebygga dem.

*Vad som kan vara en risk beror på verksamhetens målgrupp. Det kan till exempel vara en höjd, ett stup, ett vattendrag, en trafikerad väg eller ett järnvägsspår.*

Fortsätt på sidan 4.

## 6.2 Skyddsanordningar

Hur ska verksamheten tillse att boendet har tillräckliga skyddsanordningar för att kunna ge skydd mot hot, våld eller andra övergrepp.

Är dörren eller dörrarna in till det skyddade boendet låsbar eller låsbara?

Ja    Nej

Beskriv hur verksamheten ska säkerställa att skyddsanordningarna inte begränsar den enskilde eller inskränker den enskildes integritet. Observera att uppgifterna kan komma att lämnas ut som allmänna handlingar. IVO kommer att pröva om uppgifterna omfattas av sekretess först i samband med att någon begär att få tillgång till dem.

## 6.3 Brandskydd

Ange hur brandskyddet är ordnat genom att kryssa i aktuellt eller aktuella alternativ

Brandskyddsdocumentation finns för den aktuella verksamheten.

Bygglov alternativt beslut efter anmälan finns för den aktuella verksamheten eller kommer att finnas innan verksamheten startar.

*IVO kan komma att inhämta yttrande från byggnadsnämnden eller räddningstjänsten i den kommun där verksamheten är belägen. Om tillstånd beviljas och det senare framkommer att tillståndshavaren vid ansökningsstillfället har lämnat oriktiga och vilseledande uppgifter kan IVO komma att ändra det gynnande beslutet.*

Fortsätt på sidan 5.

## 6.4 Handlingar att bifoga (Numrera i rutorna och i handlingarna)

### Nr. Handlingar som ska bifogas

	Skalenliga, tydliga och aktuella ritningar över de lokaler där verksamheten ska bedrivas, samt uppgift om rummens storlek i kvadratmeter och hur de ska användas.
	Om verksamheten ska bedrivas i spridda lägenheter eller lokaler: förteckning över lägenheterna eller lokalerna. Förteckningen ska innehålla information om: <ul style="list-style-type: none"><li>• Lokalens namn. <i>Informationen behövs för att skilja mellan verksamhetens lokaler.</i> <i>Om lokalen inte har något särskilt namn kan lokalens adress användas.</i></li><li>• Adress med fastighetsbeteckning eller lägenhetsnummer.</li><li>• Antal platser i varje lokal.</li><li>• Hur ni som sökande aktör förfogar över lokalen.</li><li>• Tidsperiod för eventuellt hyresavtal.</li><li>• Om medgivande finns från uthyraren att lägenheten eller lokalen får disponeras för skyddat boende.</li></ul>

## 6.5 Entreprenad- och ramavtal

Om verksamheten bedrivs eller ska bedrivas på entreprenad, ange vilken kommun avtalet är tecknat med:
Om verksamheten har eller haft ramavtal med kommuner, ange vilka kommuner: